



KANZLEI ZENZ

PARTNERSCHAFT mbB
BUCHPRÜFUNGSGESELLSCHAFT
STEUERBERATUNGSGESELLSCHAFT
NYMPHENBÜRGER STRASSE 164/IV
80634 MÜNCHEN
TEL. 089/13 07 43-0

Urlaubsantrag

Nachname, Vorname: _____

Personalnummer: _____ Abteilung: _____

Hiermit beantrage ich Urlaub ab _____ bis einschließlich _____ .

Dies entspricht _____ Urlaubstagen.

- Es handelt sich um
- Erholungsurlaub
 - Sonderurlaub für
 - unbezahlten Urlaub
- Begründung:

Vertretung bei
Abwesenheit durch

Datum

Unterschrift Antragsteller

Unterschrift Arbeitgeber